

## ::STAMMDATEN

### Firmenstammdaten

- Finanzamtsdaten
- 9 mögliche Krankenkassen samt MV Leitzahlen
- Vorschreibebetrieb
- Gemeindedaten, es gibt 2 mögliche
- Abgabepflichten für den Betrieb
- Teiler von ÜbSt bzw Mehrarbeit für Arbeiter/Angestellte
- Anzahl verschiedener Ausdrucke
- Einstellungen bezüglich Gewerkschaftsbeitrag und Betriebsratsumlage
- Eingabe von Kostenstellen
- Betriebsneugründung

### Lohnarten

- Übernahme der Lohnarten aus den RZA Beispielen
- Definition von Lohnarten nach 4 Gruppen: lohnsteuerpflichtig, lohnsteuerfrei bis € 360, lohnsteuerfrei nach § 26/ § 3 und sonstige
- Folgelohnarten
- Lohnartenschlüssel

### Arbeitsstätten

- Möglichkeit der Eingabe verschiedener Arbeitsstätten

### Stammdaten

- Name, Anschrift, Staatsangehörigkeit, Versicherungsnummer
- 27 verschiedene Beschäftigungsarten: zb: Arbeiter, Angestellte, geringfügige DN, freie DN, Landarbeiter, Geschäftsführer, Bauarbeiter...
- SV-Gruppen-Automatik ab bestimmtem Alter des Dienstnehmers
- Eintritts- und Austrittsdatum
- Monatsbezug oder Stundensatz
- Eingabe für einen neuen Bezug ab einem bestimmten Datum
- SV Einstellungen automatisch je Beschäftigungsart
- Bonus Dienstnehmer
- fallweise Beschäftigung
- Auswahl der entsprechenden Krankenkasse
- Angaben für die Versichertenmeldungen
- Wiedereintritt, Anzeige der Beschäftigungsverhältnisse
- Mitarbeitervorsorge
- Steuerbezogene Einstellungen: Alleinverdiener, DB/DZ/KommSt/U-Bahnabgabe Pflicht, Freibeträge, Lohnsteuer nach Prozenten
- zutreffende Gemeinde
- Basis Überstunden und Mehrarbeit
- Kostenstellen
- Bankverbindung für Überweisung
- Sachbezüge
- Altersteilzeit
- Einbehalte: Akonto, Exekution, frei definierbare Einbehalte, Gewerkschaftsbeitrag, BRU
- Exekutionsautomatik
- Eingabe einer Automatik für die Zukunftssicherung
- Überstundenpauschalen und fixe Lohnarten
- Sonderzahlungseinstellungen für Berechnung, automatische Auszahlung für UZ und WR
- Vorbezüge
- Lehrlinge
- Versichertenmeldungen, erstellen der Meldung für den Versand über ELDA
- Anmeldung, Richtigstellung und Storno, Mindestangaben-Anmeldung
- Abmeldung, Richtigstellung und Storno
- Änderungsmeldungen, Sonderzahlungsmeldungen
- Familienhospizmeldungen
- Notizen zum Dienstnehmer

- Druck der Dienstnehmerstammdaten

## :: LAUFEND: ABRECHNUNG. ZEITEN. LOHNKONTEN .....

### Lohnabrechnungen

- Aufruf des Dienstnehmers mit Doppelklick oder Eingabe des Namen oder der DN Nummer
- Monatsbezug oder Eingabe der Normalstunden
- bei Arbeitern kann man zusätzlich noch Krankheits-, Unfall-, Arztstunden und Schlechtwetter eingeben
- Erfasste Bezüge/Lohnarten bei den Zeiten können übernommen werden
- Eingabe der Lohnarten und des Teilentgelts
- Anzahl der Überstunden
- Sonstige Bezüge: Nachzahlungen, Auslandstätigkeiten, Zahlungen § 3
- Einbehalte: Akonto, Exekution, sonstige Einbehalte, Gewerkschaftsbeiträge, BRU, Unbezahlter Urlaub, e-card-Gebühren
- Löschen von Abrechnungen
- Lehrling, Wechsel des Lehrjahres während dem Monat: Eingabefeld für SV Bemessung vorhergehende SV Gruppe
- Mitteilungen an den Dienstnehmer: zB Urlaub
- Sonderzahlungen: kann gemeinsam mit laufendem Bezug abgerechnet werden oder extra
- Urlaubszuschuss, Weihnachtsremuneration, sonstige SZ: errechneter Betrag laut Einstellungen in DN Stammdaten kann mit Doppelklick übernommen werden
- Urlaubsbilanz, Jubiläumsgeld, einmalige Prämie, Prämie für Dienstleistung
- für ausgeschiedene Dienstnehmer: Urlaubersatzleistung, Kündigungsschädigung, freiwillige Abfindung, gesetzliche Abfertigung
- Lohnsteueraufrollung bezüglich Pendlerfreibetrag, Freibetragsbescheid, Alleinverdiener, Schwankungen, Kirchen- oder Gewerkschaftsbeitrag
- Anzeige der gesamten Abrechnung am Bildschirm. Druck und Speicherung
- Druck von gespeicherten Abrechnungen

### Zeiten, Lohnarten, Ansprüche

- Erfassen der Ansprüche von Urlaub, Kranken-, Unfall-, Arzt/Behörden- und Teilentgelt pro Dienstnehmer
- Erfassen von Arbeitszeiten (Normalstunden, Überstunden, Mehrarbeit), Zeitausgleich, Lohnarten, Urlaubskonsum, Krankentagen ...
- Auswertungen der Arbeitszeiten, Krankheit, Urlaub, Zeitausgleich und sonstigen Lohnarten pro Dienstnehmer
- Auswertungen für alle Dienstnehmer: Journal, Arbeitszeiten, Krankheit, Urlaub, Zeitausgleich
- Kostenträgerverwaltung mit Auswertungen und Datenausgabe
- Datenübernahme der Zeiten über eine Schnittstelle

### Krankenkassenmeldungen

- Erstellung einer Datei für den Versand über ELDA für Windows bzw. ELDA online
- Direkter Versand der GKK-Meldungen
- Druck der Inhalte
- Mögliche Meldungen: Versichertenmeldungen (An-, Ab-, Änderungsmeldung, Mindestangaben-Anmeldung); Beitragsnachweise; Familienhospizmeldungen; Arbeits- und Entgeltbestätigung für Kranken- oder Wochengeld; Lohnzettel und Beitragsgrundlagennachweise für ausgeschiedene Dienstnehmer; Arbeitsstättenmeldungen, Mindestangaben-Anmeldungen, Jahresbeitragsgrundlagennachweise und Jahreslohnzettel; Schwerarbeitsmeldungen

### Lohnkonto

- Bildschirmanzeige für jeden Dienstnehmer pro Beschäftigungsverhältnis
- Brutto-/Nettoermittlung, Abzüge, Bemessungen

### Dienstzettel

- Druck des Dienstzettels oder sonstigen Änderungen im Dienstverhältnis
- Text und Gestaltung werden vorgeschlagen, kann ähnlich wie in MS Word bearbeitet werden
- Daten werden automatisch von den Stammdaten eingelesen

- Anlegen eines fixen Briefkopfs

#### **Lohnbestätigung**

- Druck der Lohnbestätigung für bestimmten Zeitraum
- Text und Gestaltung wird vorgeschlagen, kann ähnlich wie in MS Word bearbeitet werden
- Anlegen eines fixen Briefkopfs

#### **Lohnzettel für Folgedienstgeber**

- Druck von Lohnzetteln (nicht für Finanzamt vorgesehen)
- Gestaltung wie amtliches Formular, Beträge werden automatisch ermittelt

#### **Arbeitsbescheinigung**

- Druck der Arbeitsbescheinigung für AMS
- Daten werden automatisch vom Dienstverhältnis übernommen

#### **Arbeits- und Entgeltbestätigung**

- Bestätigung für Kranken- oder Wochengeld
- Erstellung der Meldung für die Datenausgabe GKK

#### **Dienstnehmerlisten**

- Definition von drei Varianten
- Ausdruck
- Datenausgabe

#### **Mindestangaben-Anmeldungen**

- Erstellen von Mindestangaben-Anmeldungen
- Mindestangaben-Daten können in die Dienstnehmer-Stammdaten übernommen werden

#### **Schwerarbeitszeiträume erfassen**

Eingabe der Schwerarbeitszeiträume der einzelnen Dienstnehmer

## **:: MONATSABSCHLUSS**

#### **Löhne und Gehälter überweisen**

- Überweisungsliste
- Erstellung von Datensätzen für diverse Telebankingprogramme
- Zahlscheindruck
- Liste Barauszahler
- Akontozahlungen

#### **Lohnabhängige Steuern**

- monatlicher Dienstgeberbeitrag, Zuschlag zum Dienstgeberbeitrag, Lohnsteuer
- Anzeige am Bildschirm oder Ausdruck

#### **Gemeindebezogene Steuern**

- monatliche Kommunalsteuer und U-Bahnabgabe
- Anzeige am Bildschirm oder Ausdruck

#### **Beitragsnachweisung**

- monatliche Beitragsnachweisung, Korrekturmeldung, Stornomeldung
- Beitragsgrundlagennachweis und Lohnzettel für ausgeschiedene Dienstnehmer
- Arbeitsstättenmeldung für ausgeschiedene Dienstnehmer
- Vormerken der Meldungen für den Datensatz an ELDA

#### **Gewerkschaftsbeiträge, BRU, Zahlungen Zukunftssicherung**

- Liste der monatlichen Gewerkschaftsbeiträge, Betriebsratsumlagen und Zahlungen für die Zukunftssicherung aller Dienstnehmer
- Anzeige am Bildschirm oder Ausdruck
- Alle DN / nur Angestellte / nur Arbeiter

### **Brutto- Nettolisten**

- Brutto- Nettolisten für laufende Abrechnungen und Sonderzahlungen
- Listen aller Lohnarten, Einbehalte und Sachbezüge
- Anzeige am Bildschirm oder Ausdruck
- Alle DN / nur Angestellte / nur Arbeiter

### **Löhne und Gehälter buchen**

- Erstellung eines individuellen Buchungsbelegs samt lohnabhängiger Abgaben
- Buchungsbeleg für alle Dienstnehmer oder für Angestellte bzw Arbeiter
- Buchungsbeleg nach Kostenstellen
- Datenausgabe für RZA Fibu
- getrennte Belege für Arbeiter und Angestellte mit Vergabe eigener Kontonummern

### **Kostenübersicht und –vorausschau**

- Lohnkosten
- Übersicht nach Kostenstellen
- Dreijahresvergleich
- Datenausgabe nach Dienstnehmern oder Kostenstellen

## **:: JAHRESABSCHLUSS**

### **Beitragsgrundlagennachweis/Arbeitsstättenmeldung, Lohnzettel und Mitteilungen § 109 a**

- Erstellung der Datensätze für ELDA
- Stornomeldungen BGN und LZ, Korrekturmeldung LZ

### **Jahressummen**

- Bezüge und Lohnarten, Sonderzahlungen, Bemessungen, Einbehalte
- für alle Dienstnehmer, oder getrennt nach Arbeitern und Angestellten
- Datenausgabe

### **Lohnkonten drucken / Daten ausgeben**

- Lohnkontendruck für einzelne oder alle Dienstnehmer
- Lohnkonto pro Beschäftigungsverhältnis oder Wiedereintritte zusammengefasst
- Druck für ausgeschiedene Dienstnehmer
- Zeitraum änderbar
- Datenausgabe der Lohnkonten

### **Kommunalsteuererklärung**

- Bildschirmanzeige und Druck der Kommunalsteuererklärung
- Dateierstellung für FinanzOnline
- Kommunalsteuererklärungen für mehrere Firmen gesammelt senden (speziell für Steuerberater)
- Webservice für Kommunalsteuererklärungen

### **Dienstgeberabgabeerklärung (U-Bahn Steuer)**

- Jahresübersicht
- Bildschirmanzeige und Druck der Erklärung

## **:: SONSTIGES**

### **Bemessungen Krankenkasse**

- Auswertung für jede Krankenkasse
- Zeitraum einstellbar
- Jahressummierung
- Liste der Bemessungsgrundlagen aller Sozialversicherungsabgaben
- Zuordnung änderbar

### **Bemessungen Finanzamt**

- Bemessungen für DB, DZ und Lohnsteuer
- Zeitraum einstellbar
- Jahressummierung
- Zuordnung änderbar

### **Bemessungen Gemeinde**

- Bemessungen für KommSt und U-Bahn Abgabe
- Zeitraum einstellbar
- Jahressummierung
- Zuordnung änderbar

### **Netto-/Bruttoberechnung**

- Eingabe der SV und Lst Daten bzw der Bezüge des Dienstnehmers
- Ermittlung des Bruttobezugs aus dem Nettobezug

### **Stammdaten neu organisieren**

- Dienstnehmernummern können für Folgejahre neu gereiht werden

### **Benutzerverwaltung**

- Nutzungsumfang (Berechtigungen) für jeden Benutzer definierbar

### **Administrator**

- Arbeitsverzeichnisse / Updateverzeichnis anlegen
- Benutzer definieren
- Ordner löschen

### **Anmeldung**

- Anmeldung mit oder ohne Schutzwort möglich
- Sperre der Bedienung

### **Daten Sichern/Rücksichern**

- automatisches internes Sichern
- externe Datensicherung
- Rücksicherung eines externen oder internen Standes

### **Betriebe / Mandantenfähig (eigene Lizenz nötig)**

- Verwaltung mehrere Filialen
- Verwaltung mehrere Firmen
- Auswertungen im Gesamtbetrieb und einzelnen Betrieben

### **Datenverarbeiter**

- Daten für Krankenkassenmeldungen und Lohnzettel

## **:: HILFE/UPDATEFUNKTIONEN**

### **Hilfen**

- Umfangreiche Programmbeschreibung mit vielen Abbildungen
- Indexsuche
- Automatische Aktualisierung der Beschreibung bei Programmupdate
- Kurzkomentare
- Links zu Sozialversicherung/Behörden/Kammern/Gesetzen
- RZA-Onlinesupport

### **UP-Date Funktion**

- Update der Lohn über das Internet gleich aus dem Programm heraus: 1. Informationen lesen, 2. Version vergleichen, 3. neue Version holen
- Download über FTP oder HTTP möglich

- Statusanzeige mit Restdauer beim Download
- Automatische Verteilung des Up-Dates im Netzwerk